

令和3年度
ふじみ野市立放課後児童クラブ
入室案内



ふじみ野市 PR 大使
『ふじみん』

指定管理者 NPO法人 ふじみ野市学童保育の会

事務局

所在地

〒356-0053

ふじみ野市大井2-15-10（うれし野まちづくり会館2階）

TEL

049-262-4438

FAX

049-262-5310

放課後児童クラブとは・・・

放課後児童クラブは、市内の就学児童で、保護者が就労等やむを得ない事情により昼間家庭にいないため保育ができない児童を対象として、放課後等に適切な遊びと生活の場を提供し、放課後児童の健全育成の向上を図ることを目的としています。

【放課後児童クラブ一覧】

名 称	住 所	電 話 番 号	該当校・定員
大井放課後児童クラブ	ふじみ野市苗間 40-31	049-269-1314	大井小・70 名
鶴ヶ丘放課後児童クラブ	ふじみ野市鶴ヶ岡 1-3-1	049-262-3938	鶴ヶ丘小・60 名
第2 鶴ヶ丘放課後児童クラブ	ふじみ野市鶴ヶ岡 1-3-26	049-267-5021	鶴ヶ丘小・60 名
東原放課後児童クラブ	ふじみ野市大井 2-9-43	049-264-8815	東原小・40 名
第2 東原放課後児童クラブ			東原小・40 名
第3 東原放課後児童クラブ			東原小・40 名
西原放課後児童クラブ	ふじみ野市大井武蔵野 1322-4	049-264-3388	西原小・40 名
亀久保放課後児童クラブ	ふじみ野市ふじみ野 2-22-53	049-263-7535	亀久保小・40 名
第2 亀久保放課後児童クラブ			亀久保小・40 名
第3 亀久保放課後児童クラブ			亀久保小・40 名
三角放課後児童クラブ	ふじみ野市亀久保 1709-1	049-264-8037	三角小・40 名
第2 三角放課後児童クラブ	ふじみ野市亀久保 1709-1	049-257-4118	三角小・40 名
東台放課後児童クラブ	ふじみ野市大井 728-3	049-263-7499	東台小・66 名

※鶴ヶ丘放課後児童クラブ・第2 鶴ヶ丘放課後児童クラブ

※東原放課後児童クラブ・第2 東原放課後児童クラブ・第3 東原放課後児童クラブ

※亀久保放課後児童クラブ・第2 亀久保放課後児童クラブ・第3 亀久保放課後児童クラブ

※三角放課後児童クラブ・第2 三角放課後児童クラブ

上記10クラブは令和3年度申請後、振り分けを行い、入室クラブの決定をします。

*大井放課後児童クラブは令和3年度に建て替え工事を予定しているため、その間は小学校校舎内での保育を予定しています。

*入室申請書、児童調査票、就労証明書にクラブ名を記入する際は、**在籍（予定）小学校名**をご記入ください。

1. 入室要件

- ・入室できる児童は、本市の小学校に通学し次の要件に該当するものとします。

(1) 保護者の就労または疾病等の事由により家庭で保育ができない児童

(2) 児童クラブが設置されている小学校の就学児童

＊障がいのある児童については、(ア)(イ)(ウ)いずれかに該当する児童をいいます。

(ア) 身体障害者手帳、療育手帳を所持する児童

(イ) 専門機関による障がいのある児童であることの証明を有する児童

(ウ) 小学校の特別支援学級に就学している児童

原則として、次に示す受け入れ基準をすべて満たす児童を対象としますが、必要に応じて面談等を実施し、可能な範囲で受け入れに努めます。

① 市内の小学校に通学していること。

② 昼間保護者が仕事等で家庭にいないこと。

③ 自力での登降室や児童クラブでの身辺整理が可能なこと。

＊入室後集団生活が困難となる場合や他の児童や支援員に危害を加えるような場合には、お預かりできなくなることがありますので、ご理解をお願いします。

2. 入室期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(年度ごとに申請が必要となります。)



3. 利用時間

- ・学校登校日は、学校の放課後から午後6時30分まで

- ・学校休業日は、午前8時から午後6時30分まで

- ・土曜日は、一日保育になります。利用を希望される場合は事前(前月20日を目安)に申し込みをお願い致します。土曜日の利用申込書は各児童クラブにあります。

※延長保育は、平日午後6時30分から午後7時まで

(午後6時30分を過ぎると延長保育料が発生します。)

利用料金：月単位＝1ヶ月/4,000円

単 発＝30分/200円

(金額は変更になる場合があります。)

詳細については、各児童クラブ又は学童保育の会事務局へお問い合わせください。

4. 休室日

日曜日、祝日、年末年始(12月30日～1月3日)

5. 保育料とおやつ代などの費用

(1) 保育料

保 育 料：1人当たり月額 9,000 円

納 期 限：在籍する月の末日（末日が金融機関の休日の場合は次の営業日）

納付方法：口座振替（P7 参照）

※注 1 日割計算はできませんのでご了承ください。

※注 2 退室届・休室届が提出されるまでは、在籍扱いとなり保育料がかかります。

※注 3 正当な理由がなく保育料を滞納しますと退室していただく場合があります。

放課後児童クラブ保育料 口座振替日（納期限）予定表

令和3年度	口 座 振 替 日 （ 納 期 限 ）
4 月 分	令和3年 4 月 3 0 日
5 月 分	令和3年 5 月 3 1 日
6 月 分	令和3年 6 月 3 0 日
7 月 分	令和3年 8 月 2 日
8 月 分	令和3年 8 月 3 1 日
9 月 分	令和3年 9 月 3 0 日
1 0 月 分	令和3年 1 1 月 1 日
1 1 月 分	令和3年 1 1 月 3 0 日
1 2 月 分	令和4年 1 月 4 日
1 月 分	令和4年 1 月 3 1 日
2 月 分	令和4年 2 月 2 8 日
3 月 分	令和4年 3 月 3 1 日

(2) 保育料の減額・免除

月額保育料の減額・免除は、次に掲げる区分のとおりです。なお、世帯を構成する方のうち 2 人以上の方に所得がある場合、世帯の税額は保護者及び保護者以外に家計を主宰するものにかかる税額の合計額とします。

区 分	減ずる額
生活保護世帯及び前年度の市町村民税非課税世帯	全額
前年度の市町村民税の均等割額のみ課税世帯	8,000 円
前年度の市町村民税の課税額が 18,000 円未満である世帯	4,000 円
前年度の市町村民税の課税額が 18,000 円以上 70,000 円未満である世帯	2,000 円
2 人以上の児童を入室させる世帯	2 人目以降の児童の保育料の 1/2 の額
母子・父子世帯及び父母がいない世帯で 2 人以上の児童を入室させる場合	2 人目以降の児童の保育料の全額

(3) おやつ代

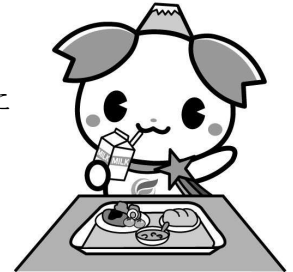
おやつ代：1人当たり月額 1,500 円

納期限：当該月分を前月 10 日まで（例：4 月分は 3 月 10 日まで）

納付方法：各児童クラブが指定する銀行口座(P14 参照)に児童名で振り込んでください。振り込み手数料がかかりますので、半年分または 1 年分前納していただくと手数料が節約されます。

※ 日割計算はできません。

※ 入室申請書類提出をもって、おやつの提供依頼もお受けしたことになります。あらかじめご承知おきください。



(4) その他

行事などで別途経費がかかる場合は、事前にご連絡します。

その都度、各児童クラブが指定する方法で納めてください。

6. 入室の手続き

(1) 提出書類

希望者は次の書類を必要に応じて作成し、各児童クラブ又は事務局に提出してください。（申請書の学年は4月1日の新学年で記入してください。）

申請書類	備考
① 児童クラブ入室申請書	児童1人につき1通
② 児童調査票	表裏の2面（アレルギーのある場合は具体的にご記入下さい。）
③ 就労（予定）証明書 または申立書	父母及び、65歳未満の同居の方が働いている場合はそれぞれ1通 病気、家族の介護等の場合は別紙の申立書（診断書等を添付）
④ 自宅から児童クラブまでの案内図	1家庭1通
⑤ 児童手当特別給付に係る給食費等（保育料）の徴収に関する申出書	児童クラブ保育料が未納となった場合、児童手当で保育料を納付することができますので、同意をお願いします。

◆次の書類は「保育料の減額・免除対象者」の提出書類です。

⑥ 児童クラブ保育料減額・免除申請書	表裏の2面
令和2年度（令和元年年分）市町村民税課税証明書または非課税証明書	同世帯で収入のある方全員の分 （令和2年1月1日に住所のある市町村で発行されます。）
生活保護の受給証明書または生活保護受給者証の写し	該当者のみ
ひとり親を証明するもの（ひとり親家庭等医療費受給者証の写し、児童扶養手当証書の写し、または保護者の戸籍抄本）	母子・父子世帯または親のない世帯の場合
世帯全員が記載された住民票	ふじみ野市外に在住の方で課税額による減免申請の場合

※ 年度途中で減免申請があった場合の減免措置は、申請書が提出された月の翌月の保育料から適用します。

黒ボールペン（消えないタイプ）での記入をお願いします。

(2) 申請手続き
4月入室受付期間

申請期間

期限厳守

令和2年11月2日(月)から11月14日(土)まで(日曜祝日は除きます)

※ 利用中の児童についても、改めて申請が必要です。上記期間内に必ず申請書を提出して入室手続きを行ってください。

申請期間に申請を行わなかった方については、5月以降の入室となります。

受付の場所	受付の時間
各放課後児童クラブ	月～金 午後2時～午後6時30分
ふじみ野市学童保育の会事務局	月～土 午前10時～午後5時

※ 受付時に、申請書類の審査及び新規利用のお子さんとの面談日の予約があります。

あらかじめ、面談を希望する日(複数日)を準備しておいてください。

※ 大井総合支所での受付はできません。

転入者向け申請

11月1日以降に他市町村からふじみ野市に転入されてきた方は、各放課後児童クラブ、またはふじみ野市学童保育の会事務局に直接お問い合わせください。

☎ : 各放課後児童クラブ (P1 参照)

☎ : 学童保育の会事務局 (表紙参照)

※転入者向けの申請をされる方については、転入日付の調査をさせて頂く場合がありますので予めご了承ください。この結果、転入者向け申請の要件を満たしていない場合には、5月の入室となります。

※11月1日以降に 他市町村から転入された方も、申請が遅くなった場合は、4月入室できないことがあります。各放課後児童クラブまたは学童保育の会事務局へ早目にお問合せください。

(3) 入室決定

【入室許可】 令和3年1月下旬発送予定です。

【保育料の減額・免除の決定】 令和3年1月下旬発送予定です(該当者のみ)。

(4) 保育料の口座振替手続き

入室が決まりましたら、新規児童分の口座振替の手続きをお願いします。

(既に兄弟の口座登録がお済みの方でも、新たに入室される児童のための口座登録が必要です。)

取り扱い金融機関

埼玉りそな銀行・りそな銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・武蔵野銀行
東和銀行・三菱UFJ銀行・埼玉縣信用金庫・いるま野農業協同組合
中央労働金庫・川口信用金庫・飯能信用金庫・ゆうちょ銀行

◆ ゆうちょ銀行以外の金融機関を希望する場合

「児童クラブ保育料口座振替依頼書兼口座振替取消・変更届 (3枚綴り)」

(入室決定通知書と同封し送付いたします。) に必要事項を記入し、金融機関の窓口に提出してください。

◆ ゆうちょ銀行を希望する場合

郵便局備え付けの申請書により次のとおり申込みしてください。

届出場所	ゆうちょ銀行窓口	
提出書類	自動払込利用申込書 (ゆうちょ銀行の窓口にあります。)	
記入事項	お申込人 (口座名義人)	住所・氏名・電話番号・口座の記号番号・ お届け印の押印
	払込先	加入者名 『ふじみ野市会計管理者』
		口座番号 『00170-8-962948』
		払込開始月 『令和3年4月から』
		払込日 『毎月末日』
		払込金の種別 『児童クラブ保育料 30』
		備考欄 『児童クラブ名・児童名 (兄弟がいる場合は連名)』

◆口座設定の手続きが間に合わない場合は、子育て支援課から納付書を送付しますので、月末までに金融機関窓口でお支払いください。

7. その他

連絡先などの申請事項に変更が生じた場合

「住所・電話・勤務先など」に変更が生じた場合は、緊急時の連絡に支障をきたしますので、速やかに変更内容を児童クラブに連絡してください。また、勤務先が変更になった場合には、就労証明書の再提出をお願いします。用紙は各放課後児童クラブにあります。

年度途中で退室される方

退室を希望される月の20日まで(20日が日曜祝日の場合はその前の開室日まで)に退室届を提出してください。退室届の提出が遅れた場合には、翌月末の退室となりますので、退室届の提出日にご注意ください。

用紙は各放課後児童クラブにあります。

入室申請取下げについて

入室する月の前月 20 日まで（20 日が日曜祝日の場合はその前の開室日まで）に入室申請取下げ書を提出してください。

用紙は各放課後児童クラブにあります。

放課後児童クラブの生活

1 一日の生活の流れ



各放課後児童クラブによって、時間に若干の違いがあります。

<学校休校日>

春季・夏季・冬季の長期休校日をはじめ、開校記念日・県民の日・運動会振替休校日など、学校がお休みの日は朝8時から開室しています。

8 : 00	クラブ開室	自由に過ごしながら友達の登室を待ちます
9 : 00	朝の会	学習時間もあります
10 : 00	自由時間	遊び時間がたっぷりあります
12 : 00	昼食	お弁当を持たせてください ランチサービスも利用できます
13 : 00	午睡・休息	午睡・休息時間もあります
14 : 00	自由時間	遊び時間がたっぷりあると、工夫や発見もいっぱいあります
15 : 30	おやつ	おやつは、気分転換タイムにもなります
16 : 00	自由時間	
17 : 00	帰りの会	
17 : 30	集団降室 (帰宅班で帰ります)	お迎え待ちの友達の保育時間です
18 : 30	お迎え児童降室	延長保育時間になります (有料)
19 : 00	閉室 (最終閉室時間です)	



<入学式から給食開始までの日>

上級生より一足先に登室する“1年生タイム”です。



下校時間	1年生登室	児童クラブ支援員が学校までお迎えに出ます
12:00	昼食	お弁当を持たせてください ランチサービスも利用できます
13:00	午睡・休息	体をゆっくり休めます
14:00	自由時間	遊び時間がたっぷりあります
15:30	おやつ	おしゃべりしながら楽しいおやつ時間
16:00	自由時間	上級生とも遊べます
17:00	帰りの会	
17:30	集団降室	(帰宅班で帰ります)
18:30	お迎え児童降室	延長保育時間になります(有料)
19:00	閉室	(最終閉室時間です)



また明日あそぼうね！！

<平日>

学校終了後、1年生は児童クラブの班で登室します。

「ただいまあ〜！」という元気な声で放課後児童クラブの一日が始まります。

14:00	登室	学校終了時より順次登室 宿題、自由時間
15:30	おやつ	協力しておやつの準備もします 手作りおやつの日もあります
16:00	自由時間	室内や校庭で思い思いに遊びます 男女異年齢の子どもたちです
17:00	帰りの会	手紙の配布や友達、先生からのお話もあります
17:30	集団降室	(帰宅班で帰ります) お迎え待ちの友達の保育時間です
18:30	お迎え児童降室	延長保育時間になります(有料)
19:00	閉室	(最終閉室時間です)



<土曜日の保育>

土曜日は一日保育になります。

基本は、学校休校日の一日保育のスケジュールが組まれます。

(注意)

- ・土曜日は登室・帰宅班がありません。保護者の送迎をお願いいたします。
- ・入室後、土曜保育を希望される場合は「土曜保育登室日届出書」の提出をお願いしております。
(詳細は各放課後児童クラブにお尋ねください。)

お願い いろいろ

入室にあたってのお願い

- ◇児童が持病・服薬等がある場合やアレルギー及びその原因が判明している場合は、児童調査票に記入してください。
- ◇春休み中は保護者の送迎をお願いしています。
- ◇学校の先生に、放課後児童クラブに通うことを伝えておいてください。
下校時に学童班が編成されます。
- ◇欠席や早退の場合は、必ず放課後児童クラブへご連絡ください。
連絡は連絡帳・電話（留守番電話あり）でお願い致します。
- ◇放課後児童クラブでは午後 5 時頃から帰りの会が始まります。
手紙の配布・伝達事項・一日のまとめの時間です。
お迎え時、是非クラブの様子をご覧ください。
- ◇住所・勤務先・緊急連絡先の変更があった場合は、速やかに児童クラブへ連絡してください。

準備をお願い致します

- ◇春休み及び入学式から給食開始までの間は、**お弁当**を持たせてください。
昼食時に児童クラブで麦茶を用意しますが、必要な方は**水筒（お茶類）**を持たせてください。
 - ◇尚、ランチサービスも実施していますのでご利用頂けます。
 - ◇入室時に用意して頂く物
 - ・置き傘 ・タオルケット（4 月の午睡用） ・クラブ帽
 - ・着替え（下着、靴下、洋服の上下）一式を布袋に入れる
 - ◇毎日の持ち物
 - ・ハンカチ ・ティッシュ ・連絡帳 ・学習道具
- *各放課後児童クラブによって、若干の違いがあります。
クラブでご確認ください。
- *個人の持ち物には全て名前を書いてください。



病気やけがの場合

◇児童クラブで熱が出たなど体調不良が生じた場合、保護者に連絡を致しますので、お迎えをお願い致します。

◇けがをした場合は、状況判断の上、保護者に連絡を致しますが、急を要する場合は病院に直行したり、救急車を要請したりすることもあります。

病院にかかった場合は、健康保険証と子ども医療費受給資格証を、保護者が直接病院へご持参ください。

傷害保険

児童クラブでは、保育中に生じた児童のけがに対して傷害保険に加入しています。

保険の内容は、治療に関わる医療費全額を保障するものではなく、次の通りです。

*死亡・・・・・・・・・・2,000万円

*後遺障害（最高）・・・・3,000万円

*入院1日あたり・・・・・・・・4,000円

*通院1日あたり・・・・・・・・1,500円

（補償内容は変更になる場合があります。）

おやつ

児童クラブでは、毎日午後 4 時頃にみんなでおやつを食べます。

おやつ代は全額保護者負担です。

児童クラブで指定する銀行の口座に前月の 10 日までに児童名で翌月分を振り込んでください。

＊利用児童 1 人につき、月額 1,500 円

(振込手数料がかかります。半年分・1 年分を一括入金することもできます。)

(振込手数料は振込人の負担となります。)



(各児童クラブのおやつ代振込口座一覧)

銀行名	支店名	種目	口座番号	口座名義
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708158	(特非) ふじみ野市学童保育の会 大井放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708133	(特非) ふじみ野市学童保育の会 鶴ヶ丘放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708190	(特非) ふじみ野市学童保育の会 第 2 鶴ヶ丘放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708182	(特非) ふじみ野市学童保育の会 東原放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708174	(特非) ふじみ野市学童保育の会 西原放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708208	(特非) ふじみ野市学童保育の会 亀久保放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708141	(特非) ふじみ野市学童保育の会 三角放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0812414	(特非) ふじみ野市学童保育の会 第 2 三角放課後児童クラブ
埼玉りそな銀行	ふじみ野支店	普通	0708166	(特非) ふじみ野市学童保育の会 東台放課後児童クラブ



放課後児童クラブへようこそ！

Q：児童クラブからの帰宅方法を教えてください。

A：午後 5 時 30 分に帰宅する場合は、クラブの帰宅班（同一方向に帰る仲間）での集団降室になります。その後、午後 6 時 30 分までに帰宅する場合、ならびに午後 6 時 30 分から午後 7 時までの延長保育（有料）となる場合には、保護者（またはそれに代わる人）のお迎えが必要になります。

Q：学校休校日は児童クラブもお休みですか？

A：春休み・夏休み・冬休み・開校記念日・運動会振替休業日・県民の日など、学校休校日（日・祝日は除く）は午前 8 時から午後 6 時 30 分まで開室しています。
（必要に応じて延長保育も実施しています。）

Q：急な用事や習い事でクラブを早退することはできますか？

A：どちらも早退は可能ですが、児童による口頭早退はできません。
保護者の急な用事で代理の方がお迎えに来る時は、事前に連絡をしてください。
連絡がないと児童のお引渡しはできません。
習い事などでの定期早退は、入室後、クラブから早退届の用紙を配布いたしますので、提出をお願い致します。

Q：連絡帳の利用方法を教えてください。

A：欠席・早退等の連絡にご活用ください。
また、児童クラブへの質問や児童のことで気になることなど、何でも自由にお使いください。

Q：インフルエンザなど感染症等で休校・学年閉鎖・学級閉鎖になった時、児童クラブへ通えないのでしょうか？

A：感染の拡大を防ぐ目的により、原則、児童の受け入れは行わないことになっています。ただし、学校より休校や閉鎖の伝達があった当日については、放課後児童クラブでの受け入れを一時的にいたしますが、感染の広がりを最低限に抑えるため、保護者の皆様には早めのお迎えをお願いいたします。

※感染症等とは、インフルエンザ、水疱瘡、おたふくかぜなど、出席停止扱いになるものを指します。

Q：台風等による自然災害時に学校休校になった時、児童クラブへ通えますか？

A：職員が施設および周辺の状況を確認し、開室可能と判断した場合を前提とし、また、保護者が安全に登室できることを確認できた上で、児童の送り迎えが可能な場合に限り、児童をお預かりさせていただきます。

ただし、災害の被害状況等により開室するのが困難な施設については、開室可能な施設での対応となります。

Q：一日保育の日の昼食について教えてください。

A：各家庭でお弁当の用意をお願い致します。尚、ランチサービスも準備していますのでご利用頂けます。

Q：土曜日の保育の利用はどのように申し込めばいいですか。

A：土曜保育をご希望の方は、前月 20 日頃を目安に事前の申し込みを頂いています。

支援員配置の都合で事前の申し込みをお願いしています。

申込用紙は各児童クラブにあります。支援員にお声掛けください。



Q：親の勤務の都合で送迎できない場合はどうしたらいいですか？

A：登室班・帰宅班の利用が可能ならば送迎は必要ありません。ただし、児童が慣れるまで（春休み中を目安に）可能な限り送迎をお願いしております。

尚、保護者に代わる代理の方で対応して頂いても構いません。

その際は、事前に児童クラブ支援員に連絡をしてください。

また、ファミリー・サポート・センター、ふじみ野市支え愛センター（共に有料）をご利用しているご家庭もあります。

Q：入室前に面接があるようですが、いつごろになりますか？

A：入室申請書類を提出頂いた時に面接の日程についてご相談させていただきます。年内の実施を考えています。面談はお子さんを交えた三者になります。



